

HOTĂRÂREA NR. 37 DIN 13.06.2023  
privind aprobarea proiectului " **Microbuze electrice pentru elevii din Sălaj** "  
și încheierea acordului de parteneriat pentru depunerea acestuia spre finanțare în cadrul  
Planului Național de Redresare și Reziliență

Consiliul local al comunei Gâlgău, întrunit în ședință de îndată, în data de 13.06.2023, ora 8;  
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 3228 / 12.06.2023 al primarului comunei Gâlgău;
- raportul de specialitate nr. 3229 / 12.06.2023 al compartimentului de specialitate;
- prevederile Ordinului Ministrului Educației nr. 4269/18.05.2023 privind aprobarea Ghidului solicitantului aferent apelului de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi”;
- prevederile art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. s) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul art.139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Aprobă proiectul " **Microbuze electrice pentru elevii din Sălaj** " în vederea depunerii cererii de finanțare a acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15 -Educație, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10."Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi prin Planul Național de Redresare și Reziliență", în parteneriat cu Județul Sălaj (în calitate de lider și solicitant eligibil ), și 50 de unități administrativ teritoriale din județ, cu valoare totală de **36.034.746,03 lei**, respectiv **7.282.247,64 euro**, inclusiv TVA.

**Art. 2.** Se aprobă încheierea **Acordului de parteneriat** între Județul Sălaj (în calitate de lider și solicitant eligibil), și 50 de unități administrativ teritoriale din județul Sălaj, privind aprobarea depunerii proiectului " **Microbuze electrice pentru elevii din Sălaj** " spre finanțare în cadrul PNRR, prevăzut în **Anexa 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se aprobă cheltuielile neeligibile ale proiectului, conform Acordului de parteneriat, din bugetul local al comunei Gâlgău;

**Art. 4.** Se împuternicește Primarul comunei Gâlgău, domnul Ungur Cristian, să încheie și să semneze pentru UAT Gâlgău, Acordul de parteneriat prevăzut la art. 2.

**Art. 5.** Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Gâlgău.

**Art. 6.** Prezenta Hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Consiliul Județean Sălaj;
- Primarul comunei;
- Cetățenii comunei, prin afișare;
- Dosar ședință, hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER,  
VANEA FLORIN - OCTAVIAN



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,  
VĂDEAN-VULTUR IONATHAN



## Anexă

### la Hotărârea nr. 37 / 13.06.2023 privind aprobarea Proiectului ”Microbuze electrice pentru elevii din Sălaj” și încheierea Acordului de Parteneriat pentru depunerea acestuia spre finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență

#### ACORD DE PARTENERIAT

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență prin care se aprobă Ghidul specific pentru Planul Național de Redresare și Reziliență;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4269/18.05.2023 privind aprobarea Ghidului solicitantului aferent apelului de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi”;

#### Art. 1. Părțile

1. **Județul Sălaj**, cu sediul în municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 11 județul Sălaj, cod 450058, având cod unic de înregistrare 4494764, reprezentat de **Dinu Iancu-Sălăjanu**, în calitate de președinte al Consiliului Județean Sălaj;
2. **Orașul Cehu Silvaniei**, cu sediul în orașul Cehu Silvaniei, P-ța Trandafirilor, nr. 20, județul Sălaj, cod 455100, având cod unic de înregistrare 4291859, reprezentat de **Balint Ervin**, în calitate de primar;
3. **Orașul Șimleu-Silvaniei**, cu sediul în orașul Șimleu Silvaniei, str. Libertății, nr. 1-3, județul Sălaj, cod 455300, având cod unic de înregistrare 4566658, reprezentat de **Lazăr Cristian Mihai**, în calitate de primar;
4. **Comuna Agrij**, cu sediul în localitatea Agrij, str. Principală, nr.348, județul Sălaj, cod 457005, având cod unic de înregistrare 4291549, reprezentată de **Ștefan Berar**, în calitate de primar;
5. **Comuna Almașu**, cu sediul în localitatea Almașu, str. Principală, nr.144, județul Sălaj, cod 457010, având cod unic de înregistrare 4637619, reprezentată de **Gál Máté István**, în calitate de primar;
6. **Comuna Băbeni**, cu sediul în localitatea Băbeni, str. Principală, nr. 268, județul Sălaj, cod 457020, având cod unic de înregistrare 4495140, reprezentată de **Vancea Dorel**, în calitate de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local Băbeni nr. 9 din 30 martie 2009;
7. **Comuna Bălan**, cu sediul în localitatea Bălan, str. Principală, nr. 77, județul Sălaj, cod 457025, având cod unic de înregistrare 4291689, reprezentată de **Daniel Pop**, în calitate de primar;
8. **Comuna Bănișor**, cu sediul în localitatea Bănișor, str. Principală, nr. 29, județul Sălaj, cod 457030, având cod unic de înregistrare 4495077, reprezentată de **Eugen-Sorin Maxim**, în calitate de primar;
9. **Comuna Bobota**, cu sediul în localitatea Bobota, str. Principală, nr 821 A, județul Sălaj, cod 457040, având cod unic de înregistrare 4292013, reprezentată de **Dorin-Ioan Gorgan**, în calitate de primar;
10. **Comuna Bocșa**, cu sediul în localitatea Bocșa, str. 1 Decembrie 1918, nr. 22, județul Sălaj, cod 457045, având cod unic de înregistrare 4292005, reprezentată de **Demyen Istvan**, în calitate de primar;
11. **Comuna Boghiș**, cu sediul în localitatea Boghiș, str. Principală, nr. 152, județul Sălaj, cod 457262, având cod unic de înregistrare 17720391, reprezentată de **Bernáth István**, în calitate

de primar;

12. **Comuna Buciumi**, cu sediul în Buciumi, str. Principală, nr.124, județul Sălaj, cod 457050, având cod unic de înregistrare 4291611, reprezentată de **Ioan Eugen Lazăr**, în calitate de primar;
13. **Comuna Chieșd**, cu sediul în localitatea Chieșd, str. Principală, nr.376, județul Sălaj, cod 457070, având cod unic de înregistrare 4291980, reprezentată de **Chiș Leontin**, în calitate de primar;
14. **Comuna Cizer**, cu sediul în localitatea Cizer, str. Principală, nr. 277, județul Sălaj, cod 457075, având cod unic de înregistrare 4495069, reprezentată de **Pavel Nicolae**, în calitate de primar;
15. **Comuna Coșeu**, cu sediul în localitatea Coșeu, nr. 134, județul Sălaj, cod 457080, având cod unic de înregistrare 4291590, reprezentată de **Debreceni Dezideriu**, în calitate de primar;
16. **Comuna Crasna**, cu sediul în localitatea Crasna, str. P-ța Eroilor, nr. 13, județul Sălaj, cod 457085, având cod unic de înregistrare 4495115, reprezentată de **Kovacs Istvan**, în calitate de primar;
17. **Comuna Creaca**, cu sediul în localitatea Creaca, str. Principală, nr. 22, județul Sălaj, cod 457090, având cod unic de înregistrare 4291646, reprezentată de **Terec Ioan-Eugen**, în calitate de primar;
18. **Comuna Crișeni**, cu sediul în localitatea Crișeni, str. Principală, nr.268, județul Sălaj, cod 457105, având cod unic de înregistrare 4291565, reprezentată de **Morar Vasile-Călin**, în calitate de primar;
19. **Comuna Cuzăplac**, cu sediul în localitatea Cuzăplac, str. Principală, nr.33, județul Sălaj, cod 457110, având cod unic de înregistrare 4637600, reprezentată de **Țirlea Ionel-Florin**, în calitate de viceprimar cu atribuții de primar;
20. **Comuna Dobrin**, cu sediul în localitatea Dobrin, str. Principală, nr. 16, județul Sălaj, cod 457120, având cod unic de înregistrare 4291573, reprezentată de **Bogdan Ferenc Istvan**, în calitate de primar;
21. **Comuna Dragu**, cu sediul în localitatea Dragu, str. Principală, nr. 120, județul Sălaj, cod 457130, având cod unic de înregistrare 4637651, reprezentată de **Lazăr Angelica**, în calitate de primar;
22. **Comuna Fildu de Jos**, cu sediul în localitatea Fildu de Jos, str. Principală, nr.30, județul Sălaj, cod 457135, având cod unic de înregistrare 4637627, reprezentată de **Albert Nicolae Marin**, în calitate de primar;
23. **Comuna Gâlgău**, cu sediul în localitatea Gâlgău, str. Principală, nr. 169, județul Sălaj, cod 457140, având cod unic de înregistrare 4495182, reprezentată de **Ungur Cristian**, în calitate de primar;
24. **Comuna Gârbou**, cu sediul în localitatea Gârbou, str. Principală, nr. 272, județul Sălaj, cod 457150, având cod unic de înregistrare 4291654, reprezentată de **Spătar Alexandru**, în calitate de primar;
25. **Comuna Hereclean**, cu sediul în localitatea Hereclean, str. Principală, nr. 26, județul Sălaj, cod 457165, având cod unic de înregistrare 4291581, reprezentată de **Dobrai Francisc**, în calitate de primar;
26. **Comuna Hida**, cu sediul în localitatea Hida, str. Sfatului, nr. 1, județul Sălaj, cod 457175, având cod unic de înregistrare 4792272, reprezentată de **Petruș Dumitru**, în calitate de primar;
27. **Comuna Horoatu Crasnei**, cu sediul în localitatea Horoatu Crasnei, str. Principală, nr. 83, județul Sălaj, cod 457185, având cod unic de înregistrare 4495085, reprezentată de **Mirișan Marian**, în calitate de primar;
28. **Comuna Ileanda**, cu sediul în localitatea Ileanda, str. 1 Decembrie 1918, nr. 43, județul Sălaj, cod 457190, având cod unic de înregistrare 4495204, reprezentată de **Pop Dănuț**, în calitate de primar;
29. **Comuna Ip**, cu sediul în localitatea Ip, str. Principală, nr.93, județul Sălaj, cod 457210, având

- cod unic de înregistrare 4291697, reprezentată de **Markus Laszlo**, în calitate de primar;
30. **Comuna Letca**, cu sediul în localitatea Letca, str. Principală, nr. 272, județul Sălaj, cod 457215, având cod unic de înregistrare 4495158, reprezentată de **Man Dorel-Liviu**, în calitate de primar;
  31. **Comuna Lozna**, cu sediul în localitatea Lozna, str. Principală, nr. 108, județul Sălaj, cod 457225, având cod unic de înregistrare 4495166, reprezentată de **Pocol Alin-Gabriel**, în calitate de primar;
  32. **Comuna Marca**, cu sediul în localitatea Marca, str. Principală, nr. 137, județul Sălaj, cod 457230, având cod unic de înregistrare 4291948, reprezentată de **Șumălan Ioan**, în calitate de primar;
  33. **Comuna Măeriște**, cu sediul în localitatea Măeriște, str. Principală, nr. 228, județul Sălaj, cod 457235, având cod unic de înregistrare 4292030, reprezentată de **Lazăr Vasile**, în calitate de primar;
  34. **Comuna Mirșid**, cu sediul în localitatea Mirșid, str. Principală, nr. 89, județul Sălaj, cod 457250, având cod unic de înregistrare 4291603, reprezentată de **Bereschi Călin-Augustin**, în calitate de primar;
  35. **Comuna Năpradea**, cu sediul în localitatea Năpradea, str. Principală, nr. 23, județul Sălaj, cod 457255, având cod unic de înregistrare 4495042, reprezentată de **Fodor Vasile**, în calitate de primar;
  36. **Comuna Pericei**, cu sediul în localitatea Pericei, str. Principală, nr. 239, județul Sălaj, cod 457265, având cod unic de înregistrare 4495018, reprezentată de **Boncidai Csaba**, în calitate de primar;
  37. **Comuna Plopiș**, cu sediul în localitatea Plopiș, str. Principală, nr. 134, județul Sălaj, cod 457270, având cod unic de înregistrare 4291956, reprezentată de **Criste Nicolae**, în calitate de primar;
  38. **Comuna Românași**, cu sediul în localitatea Românași, str. Principală, nr. 39, județul Sălaj, cod 457280, având cod unic de înregistrare 4291557, reprezentată de **Buda Ioan**, în calitate de primar;
  39. **Comuna Rus**, cu sediul în localitatea Rus, str. Principală, nr. 39, județul Sălaj, cod 457290, având cod unic de înregistrare 4495174, reprezentată de **Cozma Ioan Aurelian**, în calitate de primar;
  40. **Comuna Sălățiș**, cu sediul în localitatea Sălățiș, str. Principală, nr. 121, județul Sălaj, cod 457295, având cod unic de înregistrare 4291883, reprezentată de **Petkeș Andrei**, în calitate de primar;
  41. **Comuna Sânmihaiu Almașului**, cu sediul în localitatea Sânmihaiu Almașului, str. Principală, nr. 93, județul Sălaj, cod 457305, având cod unic de înregistrare 4637635, reprezentată de **Lung Cornel**, în calitate de primar;
  42. **Comuna Someș Odorhei**, cu sediul în localitatea Someș Odorhei, str. Principală, nr. 134, județul Sălaj, cod 457310, având cod unic de înregistrare 4291662, reprezentată de **Șandor Ioan**, în calitate de primar;
  43. **Comuna Surduc**, cu sediul în localitatea Surduc, nr. 135, județul Sălaj, cod 457315, având cod unic de înregistrare 4291620, reprezentată de **Băbănaș Alin-Cristian**, în calitate de primar;
  44. **Comuna Șamsud**, cu sediul în localitatea Șamsud, str. Principală, nr. 38, județul Sălaj, cod 457325, având cod unic de înregistrare 4291999, reprezentată de **Banto Zoltan**, în calitate de primar;
  45. **Comuna Șarmășag**, cu sediul în localitatea Șarmășag, str. Teilor, nr. 34, județul Sălaj, cod 457330, având cod unic de înregistrare 4291972, reprezentată de **Dombi Attila-Ianos**, în calitate de primar;
  46. **Comuna Șimișna**, cu sediul în localitatea Șimișna, str. Principală, nr. 40/A, județul Sălaj, cod 457294, având cod unic de înregistrare 14992936, reprezentată de **Prodan Călin-Cristian**, în

calitate de primar;

47. **Comuna Treznea**, cu sediul în localitatea Treznea, str. Principală, nr. 168, județul Sălaj, cod 457340, având cod unic de înregistrare 7977526, reprezentată de **Stanciu Emanoil-Ionel**, în calitate de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local Treznea nr. 6 din 24 martie 2009;
48. **Comuna Valcău de Jos**, cu sediul în localitatea Valcău de Jos, str. Principală, nr. 235, județul Sălaj, cod 457345, având cod unic de înregistrare 4291930, reprezentată de **Roșan Ioan**, în calitate de primar;
49. **Comuna Vârșolt**, cu sediul în localitatea Vârșolt, str. Crasnei, nr. 168, județul Sălaj, cod 457355, având cod unic de înregistrare 4495131, reprezentată de **Breda Lajos**, în calitate de primar;
50. **Comuna Zalha**, cu sediul în localitatea Zalha, str. Principală, nr. 94, județul Sălaj, cod 457360, având cod unic de înregistrare 4495220, reprezentată de **Seliștean Vasile-Traian**, în calitate de primar;
51. **Comuna Zimbor**, cu sediul în localitatea Zimbor, str. Principală, nr. 116, județul Sălaj, cod 457370, având cod unic de înregistrare 4637643, reprezentată de **Mureșan Gabriel**, în calitate de primar;

au convenit încheierea prezentului Acord de Parteneriat.

## Art.2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
  - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
  - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
  - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a părților în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, precum și pe necesitatea asigurării pregătirii și implementării proiectului “Microbuze electrice pentru elevii din Sălaj”, care va face obiectul cererii de finanțare depuse de către solicitantul eligibil, UAT Județul Sălaj.

## Art. 3. Obiectul Acordului de Parteneriat

- (1). Obiectul prezentului Acord de Parteneriat îl constituie crearea cadrului de colaborare între parteneri, în vederea îndeplinirii următoarelor aspecte:
  - ✓ Acordul cu privire la participarea în cadrul proiectului „Microbuze electrice pentru elevii din Sălaj” în conformitate cu condițiile impuse de Ghidul solicitantului *PNRR Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi*, precum și a criteriilor de prioritizare impuse, în concordanță cu Analiza de nevoi făcută în prealabil de către

Ministerul Educației și Inspectoratele Școlare Județene.

- ✓ Mandatarea din partea fiecărui partener beneficiar de investiție a dreptului de depunere a aplicației liderului parteneriatului, solicitant eligibil - Județul Sălaj, care va asigura și exercitarea dreptului de proprietate asupra bunurilor achiziționate (microbuze electrice) cu titlu gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor proiectului, cu scopul utilizării acestora prin intermediul partenerilor beneficiari finali, pentru transportul exclusiv al elevilor din zonele izolate, rurale, la școli.
- ✓ Declarația fiecărui partener beneficiar cu privire la angajamentul amplasării unei stații de încărcare compatibile cu microbuze electrice și totodată, asigurarea resursei umane (șofer), a costurilor de înmatriculare, reparație, întreținere și funcționare (alimentare) a microbuzelor pe o perioadă de minim 4 ani.
- ✓ Declarația fiecărui partener beneficiar de asigurare a costurilor neeligibile din proiect, ce revine fiecăruia în parte, cu suma de 2.531,95 lei, inclusiv TVA, care reprezintă diferența dintre suma totală alocată prin PNRR unui partener - beneficiar final și media aritmetică a prețurilor de pe piața actuală a microbuzelor electrice.
- ✓ La finalizarea perioadei de implementare a proiectului, solicitantul eligibil, care a fost mandatat pentru depunerea proiectului, va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către fiecare partener beneficiar, în conformitate cu legislația în vigoare la data realizării acțiunii.
- ✓ Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerea în funcțiune a microbuzelor electrice, verificarea parametrilor impuși a stațiilor de încărcare, conform prevederilor contractelor de achiziție, care nu poate depăși data de 31.12.2024.

(2). Orice alte drepturi și obligații ale partenerilor, contribuția financiară proprie a fiecărui partener la bugetul proiectului, rolul/responsabilitățile ce le revin partenerilor în implementarea activităților aferente proiectului și pe perioada de durabilitate și valabilitate a contractului de finanțare, precum și orice alte aspecte legale, financiare sau de orice altă natură necesare derulării în parteneriat a proiectului care va face obiectul cererii de finanțare menționate la art.(1) al prezentului articol, care nu sunt stabilite în prezentul acord de parteneriat. În acest sens, partenerii vor încheia un act adițional la prezentul acord de parteneriat sau vor încheia un nou acord de parteneriat.

Art. 4 Principiile de bună practică ale acordului de parteneriat

(1). partenerii se angajează să ia parte activ la prestarea activităților care fac obiectul prezentului acord de parteneriat, etapizat, astfel cum se descrie la art. 1 din cadrul prezentului Acord, să își

asume fiecare rolul care ii revine.

(2). Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.

(3). Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.

(4). Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

(5). Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.

(6). Partenerii se obligă să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

#### Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1). Rolurile și responsabilitățile partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos:

Instituția	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) JUDEȚUL SĂLAJ <i>Pregătirea proiectului:</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Semnarea Acordului de Parteneriat.</li><li>2. Asigurarea managementului general.</li><li>3. Crearea cadrului de colaborare între parteneri în scopul evaluării cerințelor operaționale ale autorităților publice locale din județul Sălaj în vederea pregătirii/elaborării cererii de finanțare pentru instalarea și adaptarea aplicațiilor pentru fiecare partener al acestui Acord.</li><li>4. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor suport, precum și a răspunsului la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare, aferente proiectului finanțat prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, în parteneriat cu partenerii beneficiari din județ.</li><li>5. Semnarea contractului de finanțare.</li><li>6. Asigurarea cofinanțării proiectului.</li></ol>
<i>Implementarea proiectului:</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Asigurarea managementului general al proiectului.</li><li>2. Facilitarea și promovarea preluării de către toți partenerii prezentului Acord, a bunurilor achiziționate prin proiect –</li></ol>

	<p>microbuze electrice 16+1 locuri.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Realizarea în numele parteneriatului a achiziției de furnizare Microbuze electrice 16+1.</li> <li>4. Realizarea de campanii de informare a cetățenilor cu privire la noile investiții din domeniul educației din județul Sălaj oferite de către autoritățile publice.</li> <li>5. Participarea activă la organizarea cadrului și a calendarului de implementare alături de parteneri și prestatorii serviciilor achiziționate în acest sens.</li> <li>6. Realizarea de materiale de promovare a proiectului în conformitate cu Ghidul de finanțare și a Manualului de identitate vizuală PNRR.</li> <li>7. Urmărirea asigurării fondurilor necesare înmatriculării, mentenanței, funcționării și alimentării microbuzelor de către toți partenerii acestui Acord, pe toată durata de 4 ani obligatorie prin Ghid.</li> <li>8. Desfășurarea activităților proprii de informare și publicitate.</li> <li>9. Elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și transmiterea acestora către autoritatea de management.</li> <li>10. Efectuarea plăților pentru contractele derulate, gestiunea și evidența bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul proiectului.</li> </ol>
<p>Parteneri 2-51 Unitățile administrativ teritoriale eligibile din Județul Sălaj</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Semnarea Acordului de Parteneriat.</li> <li>2. Oferirea de sprijin nemijlocit liderului de parteneriat la elaborarea cererii de finanțare și a documentelor suport.</li> <li>3. Asumarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării la proiect, delegarea de drepturi către lider, asumarea cheltuielilor neeligibile din proiect care includ diferența de bani dintre media aritmetică a ofertelor de piață existente și suma acordată de PNRR în valoare de 2.531,95 lei, inclusiv TVA.</li> <li>4. Înființarea unei stații de încărcare vehicule electrice pe raza teritorială a UAT-ului, de preferință la locația unde va fi garat microbuzul achiziționat prin prezentul proiect..</li> </ol>



	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Punerea la dispoziție a resursei umane (șofer) pe o perioadă de minim 4 ani din momentul recepționării microbuzului 16+1 achiziționat prin proiect.</li> <li>6. Punerea la dispoziție a resursei financiare cu privire la înmatricularea, mentenanța și alimentarea microbuzului electric 16+1 pe cel puțin perioada de 4 ani de la recepționarea lui.</li> <li>7. Delegarea resursei umane necesare îndeplinirii tuturor activităților (înmatriculare, preluare și șofare la sediul UAT, etc) necesare preluării microbuzului electric 16+1 după momentul în care a fost livrat în urma licitației de către furnizor(i).</li> <li>8. Desemnarea unei persoane responsabilă cu comunicarea informațiilor necesare cu toate entitățile implicate și ducerea la bun sfârșit a implementării proiectului.</li> <li>9. Facilitarea promovării proiectului și întreprinderea demersurilor pentru includerea acestuia în strategia de dezvoltare al fiecărui partener, parte a prezentului Acord.</li> </ol>
--	--

(2). Rolurile și responsabilitățile partenerilor prevăzute la art. (1). se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a reflecta cu mai multă acuratețe activitățile prevăzute în cererea de finanțare.

#### Art. 6 Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat

(1). Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru desfășurarea activităților premergătoare depunerii cererii de finanțare, pentru elaborarea cererii de finanțare/a documentelor suport și pentru a răspunde la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare.

(2). Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

(3). Liderul de parteneriat asigură cerințele tehnice necesare achiziționării livrabilelor (microbuze electrice 16+1 și disponibile pentru fiecare UAT în parte.

- (4). Liderul de parteneriat coordonează activitatea de pregătire și implementare a proiectului.
- (5). Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (6). În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferente activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7). În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde față de finanțator în solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul. Liderul de parteneriat se îndreaptă împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul pentru recuperarea acestuia.
- (8). În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar față de finanțator pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect. Liderul de parteneriat se îndreaptă împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul pentru recuperarea acestuia.
- (9). Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către autoritatea de management.
- (10). Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (11). Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (12). Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat, în condițiile legii, toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (13). Liderul de parteneriat are obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

- (1) Cheltuielile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către autoritatea de management, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să solicite cu regularitate informații liderului de parteneriat despre implementarea proiectului și să fie informați despre progresul acestuia.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (ex. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către autoritatea de management.
- (5) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prezentului acord de parteneriat și conform cererii de finanțare.
- (6) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității, în implementarea activităților proprii.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție aferente contractelor de achiziție publică atribuite, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (8) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția autorității de management, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (9), partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente necesare pentru desfasurarea activităților premergătoare depunerii cererii de finanțare, pentru elaborarea cererii de finanțare/a documentelor suport, pentru a răspunde la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare dar, și pentru implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(12) În cazul în care, autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(13) Partenerii sunt obligați să restituie autorității de management, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(15) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(16) Partenerii sunt obligați să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile, în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

(17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar față de finanțator cu liderul de proiect.

(18) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către autoritatea de management.

(19) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(20) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerii răspund în solidar cu liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect, în limita sumelor disponibile.

#### Art. 8 Durata Acordului de Parteneriat

(1). Acordul de Parteneriat intră în vigoare la data semnării de către părți și este valabil până la expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare al proiectului " *Microbuze electrice pentru elevii din Sălaj*", care va face obiectul cererii de finanțare depuse de către parteneri.

Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea perioadei de valabilitate a prezentului acord de parteneriat.

#### Art. 9 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de către toți partenerii.

#### Art. 10 Proprietatea

- (1) Partenerii au obligația să mențină proprietatea bunurilor achiziționate în cadrul proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizarea proiectului și să asigure exploatarea și întreținerea acestora în această perioadă.
- (2) Partenerii au obligația de a asigura funcționarea bunurilor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Partenerii au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

#### Art. 11 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de Liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de autoritatea de management și/sau alte organisme abilitate.

#### Art. 12 Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă în termen de 30 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

#### Art. 13 Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
  - a) conform prevederilor art. 8;

- b) înainte de termen, prin acordul părților;
- c) în caz de forță majoră, conform art. 14;
- d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale părților.

#### Art. 14 Forța majoră

(1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului părților, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acestuia. .

(4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(5) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celorlalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celelalte părți încetarea de plin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celorlalți daune-interese.

#### Art. 15 Comunicări

(1). Orice comunicare între parteneri trebuie să se facă în scris.

(2). Orice document scris trebuie înregistrat, atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

(3). Comunicările între părți privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

#### Art. 16 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

Art. 17 Dispoziții finale

(1) Datele cu caracter personal solicitate în baza Acordului de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către părți prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității Acordului de Parteneriat.

Prezentul Acord de Parteneriat conține 16 pagini și a fost încheiat în 51 exemplare, câte unul pentru fiecare partener și un original pentru cererea de finanțare, toate având aceeași valabilitate.

**JUDEȚUL Sălaj**  
**Președintele Consiliului Județean**  
**Dinu Iancu-Sălăjanu**

<b>ORAȘUL ȘIMLEU SILVANIEI</b>	<b>ORAȘUL CEHU SILVANIEI</b>
<b>Primar</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Agrij</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Almașu</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Băbeni</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Bălan</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Bănișor</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Bobota</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Bocșa</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Boghiș</b>	<b>Primar</b>

<b>Comuna Buciumi</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Chieșd</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Cizer</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Coșeiu</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Crasna</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Creaca</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Crișeni</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Cuzăplac</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Dobrin</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Dragu</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Fildu de Jos</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Gâlgău</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Gârbou</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Hereclean</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Hida</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Horoatu Crasnei</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Ileanda</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Ip</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Letca</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Lozna</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Marca</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Măeriște</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Mirșid</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Năpradea</b>	<b>Primar</b>



<b>Comuna Nuşfalău</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Pericei</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Plopiş</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Românaşi</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Rus</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Sălăţig</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Sâg</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Sânmihaiu Almaşului</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Someş Odorhei</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Surduc</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Şamşud</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Şărmăşag</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Şimişna</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Treznea</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Valcău de Jos</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Vârşolt</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Zalha</b>	<b>Primar</b>
<b>Comuna Zimbor</b>	<b>Primar</b>

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,  
CONSILIER,  
VANŢEA FLORIN – OCTAVIAN



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,  
VĂDEAN-VULTUR IONATHAN