

R O M Â N I A
JUDETUL SALAJ
COMUNA GÂLGĂU
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.23/19.04.2022

privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finantari nerambursabile din bugetul local al comunei GÂLGĂU, alocate pentru activitati nonprofit de interes local pentru anul 2022, în baza Legii nr.350/2005

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GÂLGĂU, JUDETUL SALAJ;

Având în vedere:

- Proiectul de hotarare înregistrat sub nr.1973/13.04.2022;
- Referatul de aprobare al primarului comunei Gâlgău, înregistrat sub nr.1972/13.2022;
- Raportul compartimentului de specialitate, înregistrat sub nr. 1971/13.04.2022;
- Avizul Comisiei pentru dezvoltare economică și socială, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism;
- Prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea educatiei fizice si sportului nr.69/2000, cu completarile si modificarile ulterioare;
- H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportive;
- H.C.L. Gâlgău nr.7/10.02.2022 privind aprobarea bugetului comunei Gâlgău pe anul 2021;
- În temeiul art. 129 alin. 2, lit. d) alin. 7, lit. e) si f) , ale art. 139 alin.1) , alin. 3 lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 ,Codul Administrativ.

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba Programul anual propriu pentru acordarea de finantari nerambursabile din bugetul local al comunei GÂLGĂU, alocate pentru activitati nonprofit de interes local pentru anul 2022, în baza Legii nr.350/2005, conform Anexei nr.1.

Art. 2. Stabileste componenta comisiei de evaluare a propunerilor de proiect conform Anexei nr.2, iar conform Anexei nr.3 ,stabileste componenta comisiei de solutionare a contestațiilor.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarâri se încredinteaza Primarul comunei Gâlgău.

Art.4. Prezenta hotarâre se va comunica :

- Institutiei Prefectului judetului Salaj,
- Primarului Comunei Gâlgău ,
- Contabilul UAT Comuna Gâlgău
- Dosar sedinte
- Se va aduce la cunostinta publica prin afisaj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**CONSILIER,
VANEA FLORIN -OCTAVIAN**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI GÂLGĂU**

VĂDEAN-VULTUR GHINIȚA



Programul anual propriu pentru acordarea de finantari nerambursabile din bugetul local al comunei Gâlgău alocate pentru activitati nonprofit de interes local pentru anul 2022

1 Informatii generale privind Autoritatea finantatoare: Comuna GÂLGĂU, cu sediul în Jud. Salaj, Comuna GÂLGĂU, sat GÂLGĂU, NR.158, C.I.F 4495182 tel: 022606487250, email gilgau@primariagilgau.ro, în temeiul calitatii sale de autoritate contractanta, acorda finantari nerambursabile pentru activitati nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finantarilor din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general.

2 Domeniul de aplicare: activitati sportive;

3 Scopul Programului: stimularea persoanelor fizice si juridice fara scop patrimonial care desfasoara activitati nonprofit în domeniul sportului pentru realizarea unor obiective de interes public local adresate cetatenilor comunei Gâlgău;

4 Obiectivul general: încurajarea participarii active a cetatenilor la viata sociala a comunitatii, mentinerea starii de sanatate a locuitorilor comunei Gâlgău.

● Obiective specifice:

- valorificarea aptitudinilor individuale ale tinerilor din comuna Gâlgău într-un sistem organizat de selectie, pregatire si competitie, care sa asigure autodepasirea continua si obtinerea de rezultate bune la concursurile, judetene, nationale si internationale,
- sustinerea activitatii de performanta la nivelul copiilor si juniorilor,
- mentinerea unei bune stari de sanatate si consolidarea socializarii cetatenilor din comuna Gâlgău, prin încurajarea practicarii activitatilor fizice si culturale,
- încurajarea practicarii activitatilor fizice si sportive, în mod continuu, de cât mai multi cetateni;
- atragerea si stimularea tuturor categoriilor de cetateni, fara nici o discriminare, în mod liber si voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activitatilor fizice si sportive.
- mentinerea si valoricarea traditiei în domeniul sportului, culturii.
- întretinerea, functionarea si dezvoltarea bazei materiale sportive.
- Sustinerea unor programe cu caracter social pentru îmbunatatirea conditiilor de trai si mentinerea sanatatii în favoarea persoanelor cu venituri reduse, personae vârstnice, etc.

1 Beneficiari directi:

persoane fizice sau juridice fara scop patrimonial, organizatii neguvernamentale înfiintate în baza O.G. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare, cu activitate în domeniul sportului, cu personalitate juridica româna cu sediul /filiala, în comuna Gâlgău sau care desfasoara, sau au desfasurat în ultimul an, activitati cu caracter sportiv, în comuna Gâlgău, de care au beneficiat, sau beneficiaza cetatenii comunei Gâlgău, activitate dovedita prin înscrieri oficiale actualizate si care initiaza si organizeaza programe si actiuni în domeniile în care se aplica programul.

Beneficiari indirecti:

- a) Locuitorii comunei Gâlgău participanti, beneficiari ai activitatii.
- b) **Durata Programului:** anul .2022.
- c) **Bugetul Programului:** 20.000 lei
- d) Finantarea asigurata de Comuna Gâlgău va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului.
Diferenta de minim 10% din valoarea de finantare a bugetului proiectului trebuie sa fie asigurata de solicitant, din resurse proprii sau alte finantari si sponsorizari .
Finantarile vor fi acordate în doua transe.

11.Procedura aplicata: finantarea nerambursabila acordata din fonduri publice unui beneficiar se va face în baza unui *contract de finantare nerambursabila* încheiat între Comuna Gâlgău reprezentata de primarul comunei Ileanda si beneficiar, în urma aplicarii *procedurii selectiei publice de proiecte*.

12.Etapele privind procedura de selectie de proiecte:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finantarilor nerambursabile
- b) publicarea anuntului de participare
- c) înscrierea candidatilor – la solicitare
- d) transmiterea documentatiei
- e) prezentarea propunerilor de proiecte
 - f) verificarea eligibilitatii, înregistrarii si a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si financiara;
- g) evaluarea propunerilor de proiecte
- h) comunicarea rezultatelor
- i) încheierea contractului sau contractelor de finantare nerambursabila
- j) publicarea anuntului de atribuire a contractului sau contractelor de finantare nerambursabila .

13. Principiile de atribuire a contractelor de finantare nerambursabila:

- a) *libera concurenta*, respectiv asigurarea conditiilor pentru ca persoana fizica sau juridica ce desfasoara activitati nonprofit sa aiba dreptul de a deveni, în conditiile legii, beneficiar;
- b) *eficacitatea utilizarii fondurilor publice*, respectiv folosirea sistemului concurential si a criteriilor care sa faca posibila evaluarea propunerilor si a specificatiilor tehnice si financiare pentru atribuirea contractului de finantare nerambursabila;
- c) *transparenta*, respectiv punerea la dispozitie tuturor celor interesati a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finantare nerambursabila;
- d) *tratamentul egal*, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selectie si a criteriilor pentru atribuirea contractului de finantare nerambursabila, astfel încât orice persoana fizica sau juridica ce desfasoara activitati nonprofit sa aiba sanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) *excluderea cumulului*, în sensul ca aceeasi activitate urmarind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finantare nerambursabila de la aceeasi autoritate finantatoare;
- f) *neretroactivitatea*, respectiv excluderea posibilitatii destinarii fondurilor nerambursabile unei activitati a carei executare a fost deja încheputa sau finalizata la data încheierii contractului de finantare;

g) *confinantarea*, în sensul ca finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din partea beneficiarului.

14. Criterii și condiții de acordare a finanțării nerambursabile:

14.1. Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii generale de selecționare:

a) sunt persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial, organizații neguvernamentale înființate în baza O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, cu activitate în domeniul sportului, cu personalitate juridică română cu sediul /filiala, în comuna Gâlgău sau care desfășoară, sau au desfășurat în ultimul an, activități cu caracter sportiv, în comuna Gâlgău, de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Gâlgău, activitate dovedită prin înregistrări oficiale actualizate și care inițiază și organizează programe și acțiuni în domeniile în care se aplică programul.

b) să facă dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;

c) programul propus corespunde scopului organizației – prevăzut în statut;

d) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie 2021 la organul fiscal competent, după caz;

e) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior;

f) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;

g) să nu se afle în litigiu cu Comuna Gâlgău;

h) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

i) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

j) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a proiectului;

k) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

m) să nu fi comis o gravă greșeală în materie profesională sau să nu-și fi îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă.

n) să aibă sediul /filiala, în comuna Gâlgău sau care desfășoară, sau au desfășurat în ultimul an, activități cu caracter sportiv, în comuna Gâlgău, de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Gâlgău, activitate dovedită prin înregistrări oficiale actualizate și care inițiază și organizează programe și acțiuni în domeniile în care se aplică programul.

14.2. Atribuirea contractelor de finanțare se va face în limita fondurilor disponibile pe următoarele criterii:

1) programul este de interes public local ;

2) promovează și adaugă identitate imaginii comunei Gâlgău;

3) este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului prin;

- experiența în domeniul administrării altor programe și proiecte similare;

- capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus;

- experiența în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate.

- căile și modalitățile de identificare a beneficiarilor proiectului (cetățenii comunei Gâlgău)

15. Verificarea eligibilității proiectului și solicitantului

Reguli de verificare a eligibilității:

- verificarea eligibilitatii presupune verificarea eligibilitatii propunerii de finantare nerambursabila si a solicitantului;
- raspunsurile la întrebările legate de verificarea eligibilitatii pot fi „Da”, sau „Nu”.
- *pentru a fi admisa, propunerea trebuie sa obtina raspuns pozitiv la toate întrebările.*

În caz contrar, propunerea este declarata neeligibila si nu se evalueaza, iar solicitantului i se trimite o scrisoare de respingere cu precizarea motivelor respingerii.

1.1 Lista de verificare a eligibilitatii proiectului si solicitantului

1.2 Criterii de verificare DA/NU

1.3.1. Criterii de verificare a eligibilitatii proiectului

1.4 Scopul, obiectivele si tema propunerii sunt în conformitate cu

obiectivele selectiei publice de proiecte pentru finantare nerambursabila

1.2. Proiectul se adreseaza locuitorilor comunei Gâlgău

1.3. Finantarea nerambursabila solicitata se încadreaza în limitele aprobate

1.4. Cererea de finantare contine una sau mai multe activitati din domeniile eligibile ale programului

1.5. Cheltuielile din bugetul proiectului sunt eligibile

2. Criterii de verificare a eligibilitatii solicitantului

2.1. Solicitantul este cuprins în tipul solicitantului specificat în programul de finantare.

2.2. Solicitantul este persoane fizica autorizata sau persoana juridica fara scop patrimonial, organizatii neguvernamentale înfiintate în baza O.G. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare, cu activitate în domeniul sportului, cu personalitate juridica româna cu sediul /filiala, în comuna Gâlgău sau care desfasoara, sau au desfasurat în ultimul an, activitati cu caracter sportiv , cultural, social, în comuna Gâlgău ,de care au beneficiat, sau beneficiaza cetatenii comunei Gâlgău, activitate dovedita prin înscrieri oficiale actualizate si care initiaza si organizeaza programe si actiuni în domeniile în care se aplica programul.

2.3. Solicitantul a depus:-Declaratia de impartialitate- Declaratia pe propria raspundere

2.4. Solicitantul este direct raspunzator pentru elaborarea si managementul proiectului propus.

Pentru a fi eligibil proiectul trebuie sa primeasca la toate criteriile de mai sus calificativul DA.

15.3. Punctaj:

1. Interesul local pentru activitatea propusa – 25 p;
2. Masura în care activitatea propusa promoveaza imaginea comunei Gâlgău, asigura servicii cetatenilor comunei Gâlgău – 20 p;
3. Capacitate organizatorica si functionala a beneficiarului:
 - a) experienta în domeniul administrarii unor proiecte sau programe similar -5 p;
 - b) capacitatea resurselor umane de a asigura desfasurarea programului sau proiectului la nivelul propus – 10 p;
 - c) experienta în colaborare, parteneriat cu autoritatile publice, cu alte organizatii guvernamentale si neguvernamentale din tara si din strainatate 5 p;
4. Rezultate asteptate (implementarea proiectului duce la finalizarea unui obiectiv propus)– 15 p;
5. Durabilitatea proiectului – 20 p;

16. Instructiuni privind modul de elaborare si prezentare a propunerilor.

A. Atribuirea contractelor de finantare nerambursabila se face exclusiv pe baza selectiei publice de proiecte, procedura care permite atribuirea unui contract de finantare nerambursabila din fonduri publice prin selectarea acestuia de catre o comisie.

B. Documentatia de solicitare a finantarii va fi întocmita în limba româna si se va depune în doua exemplare (seturi), fiecare set îndosariat în ordinea prevazuta la pct.16.D, dar incluse în acelasi plic si se înainteaza în pachet sigilat la registratura Primariei Comunei Gâlgău:**Primaria Comunei Gâlgău, sat Gâlgău nr.158, jud. Salaj.**

C. În vederea organizarii competitiei pentru obtinerea finantarii, documentatiile se vor depune în termenul stabilit de autoritatea finantatoare prin anuntul de participare.

D. Documentatia solicitantilor va contine urmatoarele acte:

- a) cerere de finantare completata conform anexei nr.1.
- b) bugetul de venituri si cheltuieli al programului;
- c) actul constitutiv, statutul si certificatul de înregistrare fiscala, acte doveditoare ale sediului organizatiei solicitante sau înscrieri oficiale actualizate care sa ateste ca desfasoara, sau au desfasurat în ultimul an, activitati cu caracter sportive, cultural, social în comuna Gâlgău, de care au beneficiat, sau beneficiaza cetatenii comunei Gâlgău;
- d) situatia financiară la 31.12.2021, unde este cazul;
- f) certificat de identitate sportiva, după caz;
- g) dovada afilierii la federatia sportiva nationala de specialitate si/sau la asociatia pe ramura de sport judeteana, dupa caz .
- h) CV- ul coordonatorului de proiect;
- i) declaratie de impartialitate, conf. anexa 2 la Program;
- j) declaratie conf. anexa 3 la Program;
- j) alte documente considerate relevante de catre aplicant.

Solicitantul are dreptul de a cere **clarificări**, autoritatii finantatoare, aceasta având obligatia de a:

- raspunde numai acelor solicitari primite cu cel putin 6 zile înainte de data limita pentru depunerea propunerilor de proiect
- de a transmite raspunsul la solicitarile de clarificari cu cel putin 4 zile înainte de data limita pentru depunerea propunerilor de proiect

Informații suplimentare se pot obtine de la sediul Primariei Gâlgău, la tel. 0260647250, persoana de contact- Condor Călin-Marian;

17. Dispozitii finale

Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la Comuna Gâlgău în decursul unui an fiscal.

În cazul în care există un singur participant procedura de selecție de proiecte se va repeta. În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, Comuna Gâlgău are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

În cazul în care vor exista mai multe proiecte, vor fi selectate proiectele care obțin punctajul cel mai mare, în limita fondurilor alocate pentru acest program.

Comuna Gâlgău are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru prezentarea și elaborarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare.

Publicarea acestui program anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile nu creează Comunei Gâlgău obligația de a efectua respectiva procedură de selecție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI GÂLGĂU
VĂDEAN-VULTUR GHINIȚA**

Anexa nr.2 la H.C.L. nr.23/2022

COMISIA

De evaluare a propunerilor de proiect, depuse în cadrul Programului anual propriu pentru acordarea de finantari nerambursabile din bugetul local al comunei Gâlgău, alocate pentru activitati nonprofit de interes local pentru anul 2022

PINTEA ALIN-ALEXANDRU - consilier local -președinte

CONDOR CALIN-MARIAN -consilier local – membru

ILIES FLORIN-VIOREL -consilier local – membru

IUONAC IOAN -consilier local – membru

CIURTE VIOREL-consilier local – membru

PRESEDENTE DE ȘEDINȚA



**CONTRASEMNEAZA
SECRETARUL COMUNEI GÂLGĂU
VĂDEAN-VULTUR GHINIȚA**

COMISIA

De soluționare a contestațiilor, depuse în cadrul Programului anual propriu pentru acordarea de finanțari nerambursabile din bugetul local al comunei Gâlgău, alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2022

VIMAN PAUL—consilier local- președinte
OSAN AURICA - consilier local – membru
PETRIS CIPRIAN -consilier local – membru
SABAU ARGHIR -consilier local – membru
VANCEA OCTAVIAN-FLORIN-consilier local – membru

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNEAZA
SECRETARUL COMUNEI GÂLGĂU
VĂDEAN-VULTUR GHINIȚA

ANUNT DE PARTICIPARE

1. Denumirea autoritatii contractante: COMUNA GALGAU

Cod de înregistrare fiscala : 4495182

Adresa : Jud. Salaj, Comuna Gilgau, Sat Gâlgau, nr.158

Numar de telefon, fax, e-mail : – tel./fax, 0260-647250– fax,

2.Reglementari legale privind acordarea de finantare nerambursabila

Legea nr. 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general, modificata prin O.U.G. nr.84/2008.

Legea educatiei fizice si sportului nr.69/2000, cu completarile si modificarile ulterioare;

Ordinul nr. 130/2006 privind finantarea nerambursabila din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat si ale asociatiilor pe ramura de sport judetene si ale municipiului Bucuresti, H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru anul 2007, H.CL Gâlgău nr. 16/2021, privind aprobarea bugetului local al comunei Gâlgău pe anul 2021

Domeniul de aplicare: activități sportive.

3.Categoriile de solicitanti: pot participa: persoane fizice sau juridice fara scop patrimonial, organizatii neguvernamentale înfiintate în baza O.G. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare, cu activitate în domeniul sportului, cu personalitate juridica româna cu sediul /filiala, în comuna Gâlgău sau care desfasoara, sau au desfasurat în ultimul an ani, activitati cu caracter sportiv în comuna Gâlgău, de care au beneficiat, sau beneficiaza cetatenii comunei Gâlgău, activitate dovedita prin înscrieri oficiale actualizate, care initiaza si organizeaza programe si actiuni de interes public local, în domeniile pentru care se aplica programul.

4.Suma alocata: 20.000 lei;

5.Durata finantarii: anul 2022;

6.Criteriile si conditiile de acces la fondurile publice sunt cele prevazute în Legea nr. 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general, iar **Criteriile specifice si de evaluare si formularele sunt prevazute în anexa la H.C.L.Gâlgau. nr.23/2022, fiind cuprinse în „ Programul anual propriu pentru acordarea de finantari nerambursabile din bugetul local al comunei Gâlgău alocate pentru activitati nonprofit de interes local pentru anul 2022”**, documentatia putând fi accesata pe site- ul ComuneiGilgau

Relatii la tel: 0260-647250 (persoana de contact Condor Calin-Marian).

Solicitantul va depune documentatia solicitata în „Program” conform prevederilor de la pct.16, la registratura Primariei comunei Gâlgău, sat Gâlgau nr.158, pâna la data de _____ 2022, ora 12,00. Evaluarea si selectia proiectelor depuse în vederea obtinerii de finantare nerambursabila se va face de catre Comisia de evaluare si selectionare, constituita prin H.C.L. nr.23/2022.

Comisia de evaluare si selectionare, la încheierea procedurii de evaluare si selectionare va comunica, în scris, solicitantilor neselectati motivele neacordarii finantarii si celor selectionati nivelul sumelor aprobate în vederea încheierii contractelor.

**PRIMAR,
UNGUR CRISTIAN**

Structura sportiva:

Nr. din

CERERE DE FINANTARE

A. Date privind solicitantul

1. Denumirea solicitantului

2. Adresa:

3. Certificat de identitate sportiva, (dupa caz):

4. Cont nr.:, deschis la

5. Cod fiscal:

6. Alte date de identificare: Telefon:; Fax:

E-mail:, Web:

7. Echipa responsabila de derularea proiectului (numele si prenumele, functia în cadrul structurii sportive, telefon):

7.1. Coordonator:

7.2. Responsabil financiar:

7.3. Responsabil cu probleme tehnice:

7.4. Alti membri, dupa caz:

B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului:

2. Scopul:

3. Obiective specifice:

4. Activitati/actiuni din cadrul proiectului:

4.1.

4.2.

4.3.

4.4.

5. Perioada de derulare/actiune/activitate:

5.1.

6. Locul de desfasurare/actiune/activitate:

6.1.

6.2.

7. Participanti (numarul si structura)/actiune/activitate:

7.1

8. Bugetul proiectului

Categorii de cheltuieli*) Valoare totala
din care suma solicitata din fonduri publice venituri proprii **Cheltuieli pentru acordarea alimentatiei de
efort(indemnizatiei de efort)**
Cheltuieli pentru masa, transport participanti, bauturi racoritoare/joc
Cheltuieli pentru indemnizatia de arbitraj
Onorarii si remuneratii(asistent medical, secretariat)

Alte cheltuieli de organizare(vize,vizite medicale,etc)

***)La întocmirea bugetului (mai ales la stabilirea tipurilor de cheltuieli eligibile pentru bugetele publice) se va tine seama de prevederile H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportiva.**

C. Resurse umane si financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea actiunilor/activitatilor din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Numar de personal salariat – total: ..., din care antrenori (pentru cluburile sportive):

1.2. Numar de sectii pe ramura de sport (pentru cluburile sportive):

1.3. Numar de sportivi legitimati pe sectii:

1.4. Numar de cluburi sportive afiliate la asociatia pe ramura de sport judeteana/a municipiului Bucuresti:

1.5. Numar de asociatii fara personalitate juridica afiliate la asociatia pe ramura de sport judeteana/a municipiului Bucuresti:

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total: lei din care:

- donatii, sponsorizari: lei

- venituri din activitati economice (închirieri, prestari de servicii, reclama, publicitate etc.): lei

- cotizatii, taxe, penalitati etc.: lei

- alte venituri: lei

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total: ... lei, din care:

- donatii, sponsorizari: lei

- venituri din activitati economice (prestari de servicii, închirieri, reclama, publicitate etc.): lei

- cotizatii, taxe, penalitati etc.: lei

- alte venituri: lei

Numele si prenumele:

Functia:

Semnatura si stampila:

DECLARATIA DE IMPARTIALITATE

Reprezinta conflict de interese orice situatie care îl împiedica pe beneficiar în orice moment sa actioneze în conformitate cu obiectivele autoritatii finantatoare, precum si situatia în care executarea obiectiva si impartiala a functiilor oricarei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisa din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o alta persoana.

Subsemnatul, în calitatea de al, ca persoana cu drept de reprezentare a organizatiei solicitante în ceea ce priveste implementarea proiectului, ma oblig sa iau toate masurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, asa cum este acesta definit mai sus, si, de asemenea, ma oblig sa informez autoritatea finantatoare despre orice situatie ce genereaza sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele si prenumele:

Functia:

Semnatura si stampila:

DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant legal a structurii sportive, declar pe propria raspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declaratii, ca structura sportiva pe care o reprezentam îndeplineste conditiile prevazute de Ordinul presedintelui Agentiei Nationale pentru Sport nr. 130/2006 privind finantarea nerambursabila din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat si ale asociatiilor pe ramura de sport judetene si ale municipiului Bucuresti, respectiv:

- a) este structura sportiva recunoscuta în conditiile legii;
- b) a publicat în extras, în termenul prevazut de lege, rapoartele de activitate si situatiile financiare anuale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. ..., precum si în Registrul national al persoanelor juridice fara scop patrimonial sub nr. ... (în cazul structurilor sportive de utilitate publica) sau, dupa caz, a depus situatia financiara la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrata sub nr. din
- c) nu are obligatii de plata exigibile si nu este în litigiu cu institutia finantatoare;
- d) nu are obligatii de plata exigibile privind impozitele si taxele catre stat, precum si contributiile catre asigurarile sociale de stat;
- e) informatiile furnizate institutiei finantatoare în vederea obtinerii finantarii sunt veridice;
- f) nu se afla în situatia de nerespectare a dispozitiilor statutare, a actelor constitutive si a regulamentelor proprii;
- g) se obliga sa participe cu o contributie financiara de minimum 10% din valoarea totala a finantarii;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare si nu se afla în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiaza de un alt contract de finantare din fonduri publice pentru acelasi proiect de la aceeasi autoritate finantatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finantare nerambursabila de la institutia **Comuna Gâlgău**, în suma de lei . **Data**

Reprezentant legal:

.....

(numele, prenumele, functia, semnatura si stampila)