



CAIET DE SARCINI

Beneficiar:

COMUNA GALGAU, JUDEȚUL SALAJ

Contractul supuse achizitiei publice:

Execuția lucrărilor în cadrul proiectului „MODERNIZARE CAMIN CULTURAL IN LOCALITATEA GILGAU, JUDEȚUL SALAJ”.

In documentatia tehnica, denumirile comerciale (marca, brevet, denumire comerciala, etc) se vor citi cu sintagma «sau echivalent»

Prevederi generale

1. Context:

Contractul supus achizitiei publice se refera la modernizarea infrastructurii rutiere de interes local si este finantat prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala

2. Atributiile si responsabilitatile autoritatii contractante:

Autoritatea contractanta va derula proiectul in conformitate cu procedurile Agentiei de Finantare a Investitiilor Rurale (AFIR)

3. Riscuri si masuri de gestionare a acestora:

Riscul principal se refera la neincadrarea in termenele de executie, aspect care conduce la aplicarea de penalitati de intarziere din partea AFIR raportate la valoarea totala a contractului de finantare. Pentru acest motiv, se solicita ofertantilor ofertarea unei durate de executie a contractului in corelatie stricta cu resursele planificate pentru prezentul contract. Depasirea duratei de executie conduce la aplicarea de penalitati raportate la valoarea intregului contract, in conditii similare aplicarii de penalitati de catre AFIR.

4. Mecanismul prin care se realizeaza masuratorile aferente progresului fizic al lucrarilor executate

Masuratorile aferente progresului fizic se realizeaza prin raportarea de catre antreprenor a cantitatilor real executate si verificarea acestora de catre dirigintele de santier atestat desemnat de autoritatea contractanta, aceste cantitati urmand a fi incluse in situatiile de plata, in care se vor aplica preturile unitare ale articolelor respective prezentate in oferta.

5. Monitorizarea evolutiei lucrarilor si Receptia acestora

Autoritatea contractanta va monitoriza progresul fizic al lucrarilor prin compararea acestora cu Graficul general de realizare a investitiei prezentat de ofertant si va emite atentionari catre antreprenor in cazul in care se constata abateri semnificative de la acesta. Antreprenorul va fi obligat sa ia masuri pentru reincadrarea in Graficul general de realizare a investitiei in vederea incadrarii in termenul de executie ofertat.Receptia lucrarilor se efectueaza conform HG 273/1994 actualizat la data efectuarii receptiei.

PROPUNEREA TEHNICĂ elaborată de ofertant va respecta Proiectul Tehnic publicat in SEAP si va contine:

0. OPIS

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire:

1.1 Procedurile tehnice de executie cu respectarea tuturor prevederilor caietelor de sarcini;

1.2 Planul de control al calitatii –verificari si incercari si laboratoarele pe care ofertantul intentioneaza sa le utilizeze;

1.3 Resurse: Descrierea modului de acces la specialiștii strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului si îndeplinirea cerintelor tehnice si contractuale precum si a reglementarilor, standardelor si normelor aplicabile in domeniul din care face parte obiectul contractului (minim 1 Sef de santier inginer CCIA, RTE atestat pentru lucrarile aferente contractului, personal atestat ANRE pentru executie de lucrari de instalatii electrice. O persoana nu poate cumula mai multe pozitii)

2. Graficul general de realizare a investitiei (formularul F6) care sa reliefeze succesiunile tehnologica si cronologica



corecte ale categoriilor de lucrari. Ofertantul va justifica incadrarea in durata contractului de achizitie publica, coreland durata de executie a categoriilor de lucrari cu resursele necesare si cu resursele disponibile. La întocmirea graficului general de realizare a investiției, ofertantul va avea în vedere o perioada de 4 luni aferentă lunilor de iarnă, in care nu se pot executa lucrari in exterior.

3. Termenul de garantie acordat pentru lucrările executate;
4. Propuneri privind clauzele contractuale si/sau declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale.
5. Ofertantul (ofertant unic, asociati, subcontractanti) vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari (formularul nr. 5). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Precizari:

1. La intocmirea devizelor oferta, ofertantul poate folosi propriile consumuri si tehnologii de executie cu conditia respectarii cerintelor cantitative si calitative prevazute in Proiectul Tehnic si in actele normative in vigoare care reglementeaza executia lucrarilor. Articolele de deviz in care se folosesc retete sau norme proprii vor fi semnalate corespunzator cu „#” sau similar, in scris la inceputul sau finalul simbolului.
2. Transportul materialelor se va oferta in conformitate cu extrasele de materiale, ofertantul fiind obligat sa foloseasca distantele reale de transport de la furnizori de materiale conforme.
3. Modificarile aduse in urma solicitarilor de clarificari asupra elementelor propunerii tehnice care se refera la calitate si la durata de executie a obiectivului de investii ofertata nu vor fi considerate abateri tehnice minore
4. In cazul in care exista documente intocmite de ofertant dar care prin scanare devin greu lizibile datorita formatului sau a scrisului marunt, ofertantul va incarca documentul original exportat in .pdf, nefiind obligatorie prezentarea scanata a acestuia.
5. Documentele din oferta se prezinta in formate de uz general, respectiv .doc(x), .xls(x) sau .pdf

Recomandari:

1. Nu este necesar ca ofertantul sa prezinte elemente copiate din documentatia tehnica sau documente nerelevante prin prisma documentatiei de atribuire.
2. Avand in vedere ca toate documentele incarcate in SEAP trebuie semnate electronic, nu este necesara semnarea olografa a acestora si, in conformitate cu OG 17/2015 nu este necesara nici stampilarea acestora. In consecinta, pentru o lizibilitate cat mai mare, documentele pot fi exportate din alte programe in .pdf si incarcate ca atare in SEAP, fara a fi necesara tiparirea, semnarea, stampilarea si scanarea acestora.

Responsabil achizitii,